

Estudo Técnico Preliminar - ETP

Atendimento à Seção I do Capítulo II do RILC

(fase de planejamento das contratações)

(obs: o ETP deverá ser a primeira etapa do planejamento de uma contratação e será o primeiro documento a ser anexado na abertura de processos administrativos, tendo como objetivo demonstrar a real necessidade do processo e servirá de parâmetro para a elaboração do Termo de Referência - TR)

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS DA CONTRATAÇÃO (OBRIGATÓRIO)

Setor Requisitante: [inserir NOME e SIGLA do setor requisitante]

Responsável: XXXXXXXXXXXX

Objeto: [inserir objeto] (ex: Prestação de serviços de xxx para fins de xxxx no exercício de XXXX ou Aquisição de xxxx para atender xxxx).

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (OBRIGATÓRIO)

[Descrever a necessidade que justifique a contratação pretendida, evidenciando o problema identificado ou a ser resolvido, o público-alvo (interno ou externo) e os objetivos, indicando também se a necessidade é contínua ou não]

[Indicar o contexto que deu origem à abertura do processo, devendo apontar, conforme o caso: 1) se a contratação/aquisição pretendida está prevista no planejamento estratégico/Plano Anual de Contratações; 2) qual dispositivo do estatuto social da CDTV e da lei 9.626/2020 está relacionado; 3) indicar a origem da demanda (se interna, setores administrativos, se externa, PMV ou propostas de iniciativa do fornecedor/interessado, etc).

2.1 A contratação decorre do cumprimento das competências institucionais atribuídas à CDTV, nos termos estatuto social e do art xxxx da Lei n. xxxxx, visando a atender à necessidade/finalidade de xxxxxx, de modo a assegurar o regular desempenho de suas atribuições.

ou

A contratação decorre de demanda interna formulada em razão de xxxx (descrever brevemente o fato gerador).

ou

A presente contratação decorre de solicitação/proposta encaminhada à CDTV, originada de reuniões, audiências ou debates acerca de xxxxxx (descrever o tema), com vistas ao atendimento da necessidade identificada.

2.2 A Contratação do serviço/ aquisição de xxxx revela-se necessária para assegurar o regular atendimento das demandas de xxxxxx, contribuindo para xxxxx (finalidade institucional) e para a adequada execução das atividades atribuídas à unidade demandante.

2.3 Assim, mostra-se a importância da contratação pretendida, tendo em vista que sua não efetivação poderá acarretar prejuízos ao desenvolvimento de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (ações, serviços ou atividade), com impacto direto sobre xxxxxxxxxxxxxx (resultado, público atendido, ou objetivo institucional).

3. ALTERNATIVAS PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA (OBRIGATÓRIO)

Orientação para preenchimento:

Descrever as alternativas disponíveis para atendimento da demanda, indicando, de forma objetiva e fundamentada, as soluções existentes no mercado e/ou aquelas adotadas por outros órgãos ou entidades estatais, inclusive quanto a possibilidade de compra ou locação, quando cabível.

Informar, ainda, as formas possíveis de contratação ou atendimento da necessidade, tais como licitação presencial ou eletrônica, sistema de registro de preços, contratação direta, convênio, patrocínio, chamamento público, consulta pública ao mercado ou outros instrumentos juridicamente admitidos.

Devem ser apontadas as vantagens e desvantagens de cada alternativa considerada, inclusive quanto a economicidade, eficiência, agilidade, segurança, continuidade, disponibilidade da solução e aderência à necessidade administrativa.

Também devem ser indicados eventuais riscos associados a cada alternativa analisada, inclusive os relacionados à contratação direta ou à realização de procedimento licitatório.

Por fim, registrar se existem contratações anteriores ou correlatas que guardem relação com o objeto pretendido, realizadas ou futuras no âmbito da CDTV, informando sempre que possível o número do processo, o objeto contratado e os resultados obtidos, de modo a subsidiar a justificativa da solução escolhida.

(Ex: Após pesquisas junto à Administração Pública de outros estados e em bancos de preços foi identificada a possibilidade de contratação direta por dispensa de valor ou por licitação através de Pregão a depender da quantidade a ser contratada. A licitação demonstra ser uma alternativa mais vantajosa quanto à economicidade, com possibilidade de disputa de preços entre fornecedores. Porém, em razão da necessidade imediata do objeto e a pequena quantidade a ser adquirida, não sendo o caso de entrega parcelada a justificar um registro de preços, a contratação direta será mais vantajosa e atenderá de forma segura os anseios da CDTV. Em anos anteriores a CDTV promoveu licitações para contratação do objeto (processos xxxxx) mas considerando as recentes modificações na estrutura interna e os novos projetos, a necessidade da aquisição do objeto é muito inferior ao passado o que justifica a não realização de licitação.)

4. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (se aplicável)

[Demonstrar os ganhos diretos e indiretos que se almeja com a contratação (redução de custos, maior variedade, serviços inclusos, padronização, melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis etc.)]

5. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (OBRIGATÓRIO)

O objeto da contratação deverá estar de acordo com as seguintes especificações: xxx (indicar os padrões mínimos de qualidade e condições indispensáveis como, p.ex, o produto deverá ser novo, de primeiro uso, edição mais recente do mercado, deverá ser entregue no prazo de xxx, no local xx, poderá ser subcontratado ou não, etc)

[Definir, ainda que de forma genérica, os requisitos indispensáveis do objeto para atender à necessidade da Administração. A descrição detalhada do objeto será no Termo de Referência. Lembrar que os requisitos devem ser os necessários e suficientes não podendo restringir a competição indevidamente)

Tais requisitos são baseados em xxxx

(p.ex.: contratações anteriores/já estão padronizados na CDTV/levantamento por meio de pesquisas de estudos ou termos de referências de outra esfera ou entidade da Administração Pública para solução similar/retirados de sítios eletrônicos especializados/levantamento de mercado através de propostas recebidas ou solicitadas, legislação própria etc.)

6. QUANTITATIVO ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO (OBRIGATÓRIO)

Os quantitativos de xxxxx foram estimados observando a xxx

(ex: a média histórica das aquisições/fornecimentos da CDTV ou a reformulação do quadro administrativo)

[Informar as quantidades estimadas a serem adquiridas/contratadas e qual unidade de medida a ser adotada. Indicar, no caso de licitação, a possibilidade de parcelamento do objeto (divisão em itens/lotes) sempre que o objeto for divisível]

7. VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO (se aplicável)

A CDTV disponibiliza em seu orçamento o valor de R\$ xx para realizar a contratação/aquisição pretendida.

A estimativa de custo da contratação será definida por meio de pesquisa de mercado, observando as diretrizes do RILC.

ou

A contratação/aquisição está estimada em R\$ XXXXXX

(indicar, se possível, a estimativa de valor, seja com base em contratação anterior, em razão de limite de reserva/dotação orçamentária ou por já ter sido realizada uma pesquisa de preços simplificada).

8. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS (OBRIGATÓRIO)

[Descrever as providências a serem adotadas pela CDTV previamente à celebração do contrato (ex: pesquisa ampla para fixação do preço de referência, realização de consulta pública, reuniões com outros setores ou órgãos, etc.)]

9. CONCLUSÃO (OBRIGATÓRIO)

9.1 Registra-se, de forma conclusiva, que xxxxxx (indicar solução que foi considerada mais adequada para o atendimento da demanda, com breve referência aos fundamentos da escolha, tais como viabilidade técnica, eficiência, economicidade, adequação operacional e interesse público).

9.2 Assim, concluímos pela viabilidade da contratação, razão pela qual encaminhamos o presente processo a autoridade competente para análise, ciência e autorização, bem como para adoção das medidas subsequentes necessárias à formalização da contratação.

Vitória/ES, XX de XXXX de 202X.

XXXXXXXXXX

**[Assinatura do responsável pela
elaboração]**